

## 外立面改善补助计划 申请清单

有关申请的问题和帮助请电邮联络经济发展部 [Econ.Dev@MountainView.gov](mailto:Econ.Dev@MountainView.gov)。

申请必须包括以下组成部分：

**申请人信息、场地信息和确认/签名。**

如果由企业主（非业主）申请，则申请还必须包括业主对拟议工作和补助金申请的书面确认。

**项目信息和工作范围细节。**

**供应商/承包商估算。**

- 来自供应商/承包商对拟议将完成工作的书面预算。请注意：当施工成本达到 15000 美元时需支付现行工资。更多信息见[现行工资](#)。

**所需附件：**

附件	申请以下项目所需附件	
	外立面改善	建筑设计服务
现状照片	X	X
商业许可证申请副本	X	X
W-9 表	X	X
拟使用材料的照片或链接	X	
竣工/现有状况图		X
其他设计、方案、配色方案或材料（请为每份文件贴上标签）		X
照明方案		X
历史或文化评估（如适用）		X
拟议外立面改善的图示。可接受的格式包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>概念草图</li> <li>示意图</li> <li>照片展示</li> <li>图形模型</li> </ul>	X	与建筑设计服务一起完成。

通过电子邮件向 [Econ.Dev@MountainView.gov](mailto:Econ.Dev@MountainView.gov) 提交填写完整的申请。

山景城市府经济活力部门 City of Mountain View, Economic Vitality  
500 Castro St  
Mountain View, CA 94040  
[Econ.Dev@mountainview.gov](mailto:Econ.Dev@mountainview.gov)  
(650) 903-6923

## 外立面改善补助金申请

### 地点和商家信息

物业地址 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

物业地址的商家名称

\_\_\_\_\_

商家/租户电话

\_\_\_\_\_

商家/租户电子邮件

\_\_\_\_\_

营业执照号码

### 申请人

\_\_\_\_\_

名称

- 业主  
 商家/租户

\_\_\_\_\_

邮寄地址（如与物业地址不同）

\_\_\_\_\_

电子邮件（如与上述不同）

\_\_\_\_\_

电话（如与上述不同）

### 项目信息

选择您希望通过外立面改造补助金解决的外立面元素：

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 建筑设计服务（完成第 3 页） | <input type="checkbox"/> 粉刷      |
| <input type="checkbox"/> 更换遮阳篷           | <input type="checkbox"/> 标识      |
| <input type="checkbox"/> 室外照明            | <input type="checkbox"/> 历史特征的更换 |
| <input type="checkbox"/> 门               | <input type="checkbox"/> 窗户      |

项目总成本估算： \_\_\_\_\_

简要说明您拟议的项目：

外立面改造项目是否符合以下计划目标（请勾选所有适用项）？

1. 从视觉上改善店面和街景。
2. 加强突出零售和商业区。
3. 修复或替换历史特征。

**申请人确认：**

**要求申请人确认**

请在此处勾选，以确认以下内容：

- 如果市府认定我的申请符合条件，我可以签订协议以获得外立面补助金。 协议将明确规定需要完成的改造范围以及项目完成后我将获得的补助金额。
- 我理解，在我的申请获得批准、签订改善协议、完成所有改进工作并提交附有付款证明的报销申请之前，我不会收到市府的任何资金。
- 我理解市府只支付《[外立面改造计划指南](#)》中规定的以下费用：
- 我负责：
  - 符合 《外立面改造计划指南》中规定的要求。
  - 任何 建筑费用或其他超出批准的补助金范围的费用。
- (如果申请建筑设计服务，则必须确认) 我确认山景城市府的签约建筑师将（亲自或通过虚拟方式）与我会面，讨论建筑改动事宜，并提供建筑改动草图和新的外立面以及粗略的成本估算。 我了解市府将根据 "外立面改造项目 "手册中的标准对草图和计划中的改造进行审查，以确定我的申请是否符合资助条件。

**申请人签名**

\_\_\_\_\_  
申请人签名

\_\_\_\_\_  
日期

-----  
**如果申请人是租户，业主必须填写以下部分：**  
-----

**业主授权进行**

我在下面的签名将作为对上述承租人进行本申请中所述实际装修的授权。  
我证明我是上述物业的合法所有人。

\_\_\_\_\_  
签名

\_\_\_\_\_  
日期

\_\_\_\_\_  
印刷体姓名

\_\_\_\_\_  
电子邮件

\_\_\_\_\_  
业主邮寄地址

\_\_\_\_\_  
电话

## 建筑设计服务

如果申请建筑设计服务，请填写本页：

1. 您是选择与市府聘用的建筑师合作，还是与自己选择的企业合作？请选择一项：

方案 1：与市府聘用的建筑师合作（完成本页第 2 至 5 项）。

方案 2：与所选企业合作（完成本页第 3 至 4 项）。

方案 2-在此处指明公司名称：\_\_\_\_\_

方案 3：我的项目不需要建筑设计服务（转到第 4 页）。

2. 如果您选择与市府聘用的建筑师合作，请在此说明您是否对市府聘用的两位建筑师中的一位有偏好，或者市府是否可以相应地将您的项目分配给一位建筑师：

M. Design Architects ([mdesignsarchitects.com](http://mdesignsarchitects.com))  
382 Castro Street, Mountain View, CA 94041

William Maston Architects ([mastonarchitect.com](http://mastonarchitect.com))  
372 Castro Street, Mountain View, CA 94041

无偏好。

3. 您希望通过建筑设计协助实现哪些目标？请勾选所有适用的选项：

美观--改善店面外观和感觉。

技术--改善店面外立面，确保安全/无障碍。

4. 请在此处提供有关您的目标的任何其他信息：

5. 建筑服务项目清单：

竣工图/现状图纸。注：如果申请补助金时未提供竣工图纸，则补助金获得者将承担为准备最新竣工图纸所需的建筑服务费用。

其他设计、方案、色调或材料。请为每份文件贴上标签。

现状照片。

照明方案（如果建议安装室外照明灯）

历史或文化资源评估（如适用于建筑物）

## 外立面改善工程细目表

**说明：** 选择放弃建筑设计服务额外资助机会的申请人必须在提交申请时填写本表。 请附上所选供应商的书面估价。

项目	简介	估计费用
更换遮阳篷		
室外照明		
门		
粉刷		
历史特征的更换		
标识		
窗户		
市府许可证 (市府工作人员帮助确定 许可费用)		

项目总成本 \_\_\_\_\_

补助金申请： 项目总成本 × 75% = \_\_\_\_\_