

VOLUNTARIO DE REDUCCIÓN DE LA RENTA

En respuesta a Construcciones Mayores o Mejoras Captales que se anticipa interferirán sustancialmente con el uso o disfrute de una Unidad Cubierta o Servicios de Vivienda asociados por parte de un Inquilino, los Propietarios e Inquilinos pueden celebrar voluntariamente un Acuerdo Voluntario para reducir temporalmente la renta del Inquilino en una Unidad Cubierta, siempre y cuando dicho Acuerdo Voluntario no cambie ninguno de los otros términos de la tenencia. El formulario que figura a continuación puede utilizarse para un acuerdo voluntario de reducción de la renta y debe ser firmado tanto por el propietario como por el o los inquilinos.

Fecha:

Información del propietario	Nombre: _____
	Dirección: _____
	Correo electrónico: _____ Teléfono: _____
Información del inquilino	Nombre: _____
	Dirección: _____
	Correo electrónico: _____ Teléfono: _____

El arrendamiento de esta unidad comenzó (en o antes de) _____ (INSERTAR FECHA DEL MES, AÑO) en el que el precio del arrendamiento mensual era de \$_____ (insertar importe inicial) al mes.

A partir de _____ (insertar fecha), el propietario y el inquilino acuerdan temporalmente reducir la renta de esta unidad a \$_____ (insertar monto) por mes. El arrendamiento de esta unidad se reducirá a esta cantidad hasta nuevo aviso. El propietario debe presentar este Acuerdo Voluntario ante el Comité dentro de los 7 días de su ejecución.

El arrendador emitirá una Notificación de Regreso a la Renta Anterior al menos treinta (30) días antes de que la renta inicial se restablezca a su monto anterior al Acuerdo Voluntario, más cualquier Ajuste General Anual aplicable según lo permita la CSFRA y lo solicite el arrendador. La vuelta al alquiler inicial (anterior) no se considera un aumento del alquiler de conformidad con la Sección 1707 de la CSFRA (Reglamento de la CSFRA, Capítulo 7, Sección E). El arrendador también debe presentar una copia de la Notificación de devolución del alquiler anterior ante el Comité en un plazo de 7 días a partir de la notificación al Arrendatario.

Inquilino/Representante:

Firma: _____
Nombre en letra de molde: _____ Fecha: _____

Propietario/Representante:

Firma: _____
Nombre en letra de molde: _____ Fecha: _____

DESCARGO DE RESPONSABILIDAD: Ni el Comité de Alquiler de Viviendas ni la Ciudad de Mountain View hacen ninguna afirmación con respecto a la idoneidad, validez o legalidad de esta plantilla en virtud de la legislación estatal o federal. Esta plantilla no pretende proporcionar asesoramiento jurídico. Por favor visite mountainview.gov/rentstabilization o llame al 650-903-6136 para más información.

